

METODOLOGÍA

PROYECTO STRAVAL

EQUIPO CIENTÍFICO-UAB

REUNIÓN DEL JUEVES 2 DE FEBRERO

Planning e inventarios

Metodología

- Presentación del **planning** de trabajo (estancia en Europa)
- Presentación de la metodología de **inventario** para los puntos de intereses de las rutas
 - Patrimonio cultural
 - Patrimonio natural

Metodología

- **Planning de trabajo (estancia en Europa)**
 - **Estancia** de 2 a 5 meses según los grupos
 - Objetivo final de la estancia: **informe** de estancia que se entregará al final del periodo de estancia
 - **Informe** se presenta como un documento de compilación científica, organizado:
 - Numero de paginas: 30-35 paginas
 - Estructura: introducción, sumario, plan estructurado, conclusión, fotos referenciadas, bibliografía
 - Trabajo de cada grupo (AR, BR, MX): 3 informes de estancias

Metodología

- **Planning de trabajo (estancia en Europa)**
- **¿Como realizar el informe?**
 - **Memo** cada 2 semanas. Se compone:
 - Numero de paginas: 2 paginas máximo
 - Síntesis del trabajo que se esta haciendo
 - Indicar: las orientaciones nuevas y los problemas
 - **Tutoría** semanal para las preguntas (mail y/o skype)
 - Patrimonio natural y geológico (UAB: JP, RE)
 - Patrimonio cultural (UAB: IB, JLB)

Metodología

- **Realización de un inventario (base de datos)**
- **Objetivo:** compilar una información según un modelo estructurado y común para todos los partners de STRAVAL
- Presentación de la **matriz:** información *técnica*
- Presentación de la **matriz:** información *iconográfica*
- Presentación de la **matriz:** “Access”

Metodología

- **Realización de un inventario (base de datos)**

- **¿Qué es un inventario de patrimonio cultural?**
 - Ejemplo: “Inventaire général du patrimoine culturel”
<http://www.inventaire.culture.gouv.fr>

- **¿Qué es un inventario de patrimonio natural?**
 - Ejemplo: “Inventaire National du Patrimoine Naturel”
<http://inpn.mnhn.fr/accueil/index>

“Inventaire général du patrimoine culturel”

The screenshot shows the website's header with the logo 'L'INVENTAIRE' on the left, the title 'Inventaire général du patrimoine culturel' in the center, and the 'Culture.fr' logo on the right. Below the header is a navigation bar with 'Sources et ressources > Bases de données > Accès au portail "Architecture & Patrimoine"'. The main content area is divided into three sections: 'Dans la base "Mérimée"', 'Dans la base "Palissy"', and 'Dans la base "Thesaurus"'. Each section lists search options and is accompanied by a vertical stack of buttons. The 'Mérimée' section is highlighted with a red box. The 'Palissy' and 'Thesaurus' sections have their respective buttons highlighted in green and red.

Actualités

- L'Inventaire général : mode d'emploi**
 - Une entreprise de connaissance
 - Textes de référence
 - Annuaires
- L'Inventaire général en actions**
 - Actions en régions
 - Conseil national
 - Opérations nationales
- L'Inventaire général : les résultats**
 - Approches thématiques
 - Bases de données
 - Accès au portail
 - Accès géographique
 - Accès en mode expert
 - Architecture (Mérimée)
 - Mobilier (Palissy)
 - Image (Mémoire)
 - Icono. chrétienne (Sancti)
 - Statistiques
 - Publications

Sources et ressources

- Ressources

Sources et ressources > Bases de données > Accès au portail "Architecture & Patrimoine"

Dans la base "Mérimée" :

- Top100 année 1999
- listes alphabétiques des images communes par pays
- Recherche par édifices (hiérarchique)
- Recherche par édifices (alphabétique)
- Recherche par auteurs
- Recherche par métiers
- accès thématiques : jardins
- accès thématiques : patrimoine industriel

Sur le site ARCHITECTURE & PATRIMOINE :

IMAGES
IMAGES
ARCHITECTURE
ARCHITECTURE
ARCHITECTURE
ARCHITECTURE
ARCHITECTURE
ARCHITECTURE

Dans la base "Palissy" :

- Recherche par catégories techniques
- Recherche par type d'objet (Hiérarchique)
- Recherche par type d'objet (Alphabétique)
- Recherche par auteurs
- Recherche par métiers

Sur le site ARCHITECTURE & PATRIMOINE :

MOBILIER
MOBILIER
MOBILIER
MOBILIER
MOBILIER

Dans la base "Thesaurus" :

- Liste d'édifices (hiérarchique)
- Liste d'édifices (alphabétique)

Sur le site ARCHITECTURE & PATRIMOINE :

VOCABULAIRES
VOCABULAIRES

“Inventaire général du patrimoine culturel”



ARCHITECTURE

Présentation/aide

Recherche par :

- Type d'édifice
 - liste hiérarchique
 - liste alphabétique
- Auteurs
- Auteurs par métier
- Accès thématiques
 - Monuments historiques classés
 - Monuments historiques inscrits
 - jardins remarquables
 - patrimoine industriel
 - Label XXIe siècle

Recherche experte

Contacts

architecture agricole
 architecture artisanale
 architecture commerciale
 architecture de culture, recherche, sport ou loisir
 architecture de jardin
 architecture de l'administration ou de la vie publique
 architecture domestique
 architecture fiscale ou financière
 architecture funéraire, commémorative ou votive
 architecture hospitalière, d'assistance ou de protection sociale
 architecture industrielle
 architecture judiciaire, pénitentiaire ou de police
 architecture militaire
 architecture religieuse
 architecture scolaire
 élément d'architecture
 génie civil
 urbanisme

“Inventaire général du patrimoine culturel”

ARCHITECTURE

2 / 2

Liste des réponses | Affiner la recherche | Autre recherche



localisation Provence-Alpes-Côte d'Azur ; Alpes-de-Haute-Provence ; Soleilhas

titre courant ensemble pastoral dit cabanes de Vauplane

auteur(s) maître d'oeuvre inconnu

Temps modernes ; 2e moitié 19e siècle

parties non étudiées cabanes

crédits photo Sauze, Elisabeth - © Région Provence-Alpes-Côte d'Azur - Inventaire général



localisation Provence-Alpes-Côte d'Azur ; Alpes-Maritimes ; Cipières

titre courant Ensemble Pastoral (Ensemble Agro Pastoral)

auteur(s) maître d'oeuvre inconnu

17e siècle ; 18e siècle ; 19e siècle ; 1ère moitié 20e siècle

parties non étudiées bergerie ; cabane ; aire à battre ; citerne ; abri

crédits photo Graniou, M. - © Conseil général des Alpes-Maritimes, service du patrimoine culturel

1 2

Requête ((ENSEMBLE PASTORAL) :DENO)

Relations Synonymes=1 Spécifiques=9 Génériques=0

“Inventaire national du patrimoine naturel”

 Recherche de données ▶ Présentation des programmes

Programmes

Espèces

Outre-Mer

Présentation

Programme IFRECOR

L'inventaire ZNIEFF

Présentation

ZNIEFF Type 1

ZNIEFF Type 2

Natura 2000

Objectifs

Situation en Europe

Contribution française

Rôle du MNHN

Actualité

Espaces protégés

Les inventaires

historiques et archéologiques

L'inventaire du patrimoine géologique

Listes et Livres Rouges

L'Inventaire du patrimoine géologique

Nature et finalité

Lancé en 2007, l'inventaire du patrimoine géologique s'inscrit dans le cadre de la loi du 27 février 2002, relative à la démocratie de proximité. Celle-ci précise en ces termes (Code de l'environnement, Art. L. 411-5) que "l'Etat [...] assure la conception, l'animation et l'évaluation de l'inventaire du patrimoine naturel qui comprend les richesses écologiques, faunistiques, floristiques, géologiques, minéralogiques et paléontologiques".

L'inventaire du patrimoine géologique de l'ensemble du territoire français a pour objectif :

- d'identifier l'ensemble des sites et objets d'intérêt géologique, *in situ* et *ex situ*
- de collecter et saisir leurs caractéristiques sur des fiches appropriées
- de hiérarchiser et valider les sites à vocation patrimoniale
- d'évaluer leur vulnérabilité et les besoins en matière de protection.

Un inventaire (ou référence des connaissances) a d'abord une vocation informative. Mais, sur la base des informations recueillies, il permettra aussi de définir et de mettre en place une ou des politique(s) adaptée(s), en faveur de la gestion et de la valorisation du patrimoine. De ce fait, cet inventaire est surtout l'occasion d'évaluer aussi rigoureusement que possible chaque site, en tenant particulièrement compte de son état de conservation et des éventuels besoins et moyens à mettre en œuvre pour le protéger.

A terme, cet inventaire constituera une référence nationale intégrée dans le Système d'Information sur la Nature et les Paysages (SINP) mis en place par la Direction de la nature et des paysages du MEDD. Ces informations seront mises à la disposition des gestionnaires et décideurs du territoire comme outil d'information et d'aide à la décision. Ainsi certains biotopes et géotopes sensibles et/ou remarquables sont susceptibles d'être préservés du fait de leur inscription sur un inventaire.

Dans un cadre professionnel, les scientifiques français ou étrangers pourront accéder à ces données. Et elles seront également disponibles publiquement pour tous les usagers, en ce qui concerne les données non sensibles, et ce à titre informatif.

Metodología

- **Realización de un inventario (base de datos)**
- **Objetivos:**
 - Creación de una **base de datos**
 - **Organización** de las informaciones (técnicas y iconográficas)
 - **Difusión** de esta información: Fichas en el Internet de STRAVAL, documentación para la realización de folletos, documentación para publicaciones, etc.

Metodología

- **Realización de un inventario (base de datos)**

- **Rellenar los 2 ficheros Excel:**
 - ▣ Fichero “Excel”: datos técnicos
 - ▣ Fichero “Excel”: datos iconográficos

- **Exportar los ficheros Excel en 1 Fichero ACCESS:**
 - ▣ Ficha punto de intereses

Metodología

Fichero EXCEL

Datos técnicos

“1”

1

Fichero EXCEL

Datos fotos

“2”

2

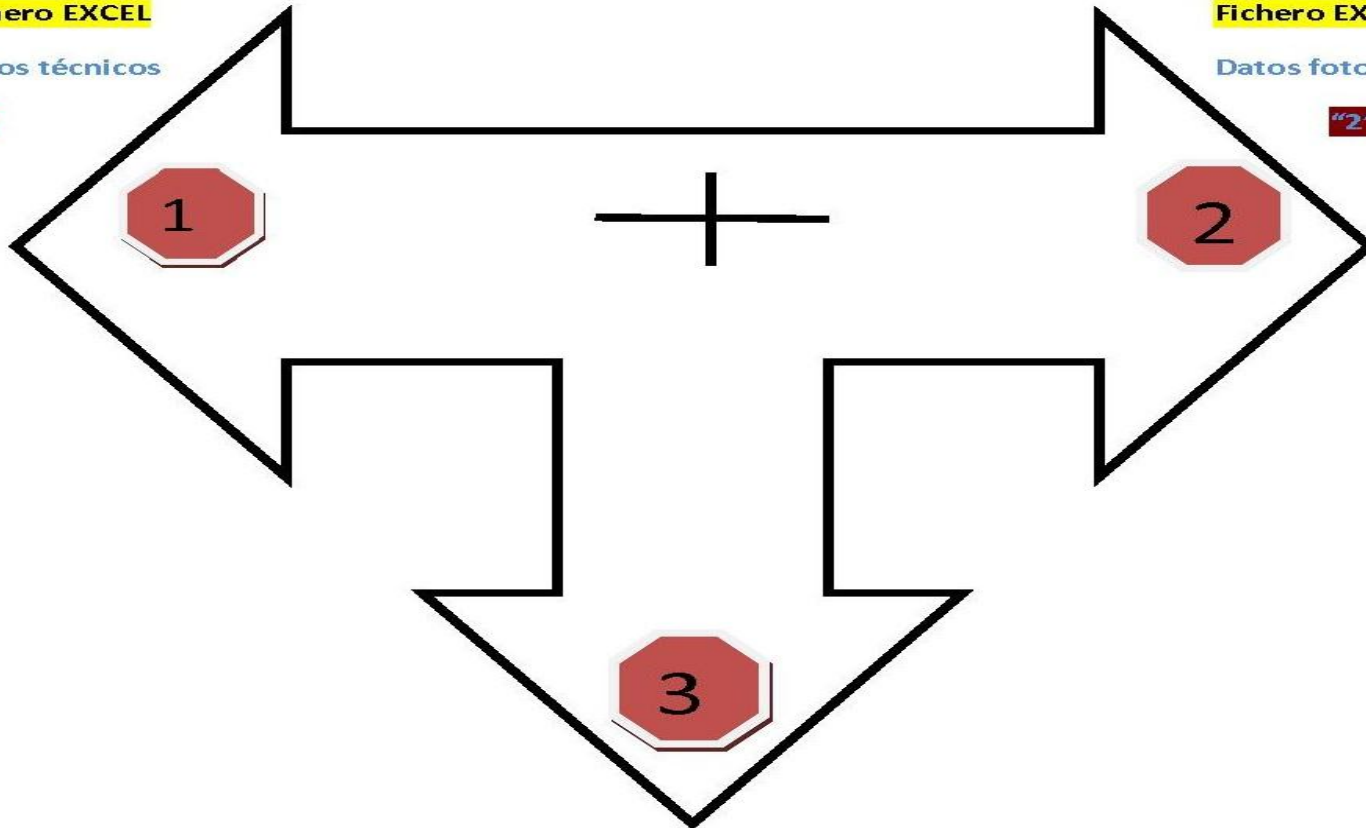
+

3

Fichero ACCESS

Datos técnicos + Datos iconográficos

“3”



Metodología

- **Realización de un inventario (base de datos)**
- **Rellenar 2 ficheros “Excel”:**
 - Fichero “Excel”: **datos técnicos**
 - Inglés (BR)
 - Castellano (MX, AR)
 - Rellenar la matriz

Metodología

- **Realización de un inventario (base de datos)**

- **Rellenar 2 ficheros “Excel”:**
 - ▣ Fichero “Excel”: **datos iconográficos**
 - Inglés (BR)
 - Castellano (MX, AR)
 - Rellenar la matriz
 - Fotos en alta definición/calidad
 - Fotos de archivos (patrimonio histórico)
 - Cada foto tiene que tener un número de identificación
 - Información: lugar, fecha, nombre, descripción, copy right de la foto, etc.

Equipo de tutoría

□ Patrimonio natural y geológico

- Dra. Rita Estrada: rita.estrada@uab.cat
- Dr. JL Brianso-Penalva: joseluis.brianso@uab.cat
- Dr. Joan Poch: joan.poch@gmail.com

□ Patrimonio cultural

- Dra. Isabel Brianso: isabelle.brianso@uvsq.fr

Metodología

□ Próxima reunión:

- Viernes: 15H-17H
- Aula: seminario

□ Instrucciones para la reunión:

- Presentación de los casos de estudios
- Presentación **PP de 20 minutos** (máximo!)
- Discusión entre los participantes: instrucciones para un modelo de “caso de estudio”